

# ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Красноярск

« 01 » 09 2022 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 276 комбинированного вида» (МБДОУ № 276), с одной стороны, в лице заведующего Пузыниной Елены Владиславовны, действующего на основании Устава, в лице именуемый в дальнейшем «МБДОУ № 276» и муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 65 имени воина-интернационалиста Городного О.М.», в лице директора Колпаковой Ольги Владимировны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «МАОУ СШ № 65», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора:

- 1.1. «МБДОУ № 276» при содействии «МАОУ СШ № 65» осуществляет возможность организации культурно-просветительских мероприятий в рамках преемственности дошкольного и начального образования.
- 1.2. «МБДОУ № 276» и «МАОУ СШ № 65» совместно организуют образовательные события согласно плану (приложение 1).

## 2. Срок действия договора

- 2.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует бессрочно или до его отмены (подписания нового договора)
- 2.2. Договор может быть расторгнут в следующих случаях:
  - по инициативе одной из сторон в случае неисполнения другой стороной обязательств по настоящему договору;
  - по взаимному соглашению сторон;
  - в иных, предусмотренных законом случаях.

## 3. Обязанности МБДОУ № 276

- 3.1. «МБДОУ № 276» назначает ответственного за координацию в организации совместных образовательных событий, культурно-просветительских событий. Ответственный согласовывает с представителем МАОУ СШ № 65 содержание и дату проведения мероприятия не позднее 10 календарных дней до её фактической организации.
- 3.2. «МБДОУ № 276» разрешает доступ «МАОУ СШ № 65» для проведения мероприятий в пространстве «МБДОУ № 276» с использованием имеющегося оборудования под руководством сотрудников и по согласованию с руководством «МБДОУ № 276».
- 3.3. «МБДОУ № 276» обеспечивает подготовку помещения при организации мероприятия на базе МБДОУ № 276 согласно утверждённому плану (приложение 1) и необходимое мультимедийное оборудование для проведения мероприятий при наличии или сообщает о его необходимости.
- 3.4. «МБДОУ № 276» обеспечивает информирование заинтересованных участников и набор группы участников мероприятия.
- 3.5. «МБДОУ № 276» проводит мониторинг эффективности работы.
- 3.6. «МБДОУ № 276» содействует в проведении культурно-просветительских мероприятий, проводимых совместно с «МАОУ СШ № 65».

## 4. Обязанности МАОУ СШ № 65

- 4.1. «МАОУ СШ № 65» назначает ответственного за координацию в организации совместных образовательных событий, культурно-просветительских событий. Ответственный согласовывает с представителем МБДОУ № 276 содержание и дату проведения мероприятия не позднее 10 календарных дней до её фактической организации.

- 4.2. «**МАОУ СШ № 65**» разрешает доступ «**МБДОУ № 276**» для проведения мероприятий в пространстве «**МАОУ СШ № 65**» с использованием имеющегося оборудования под руководством сотрудников и по согласованию с руководством «**МАОУ СШ № 65**».
- 4.3. «**МАОУ СШ № 65**» обеспечивает подготовку помещения при организации мероприятия на базе МАОУ СШ № 65 согласно утверждённому плану (приложение 1) и необходимое мультимедийное оборудование для проведения мероприятий при наличии или сообщает о его необходимости.
- 4.4. «**МАОУ СШ № 65**» обеспечивает информирование заинтересованных участников и набор группы участников мероприятия.
- 4.5. «**МАОУ СШ № 65**» проводит мониторинг эффективности работы.
- 4.6. «**МАОУ СШ № 65**» содействует в проведении культурно-просветительских мероприятий, проводимых совместно с «**МБДОУ № 276**».

## 5. Ответственность сторон

- 5.1. В случае невыполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальную информацию, которая стала известна в процессе совместной деятельности.

## 6. Заключительные положения

- 6.1. Все споры и разногласия, которые возникают между сторонами из настоящего договора, разрешаются путем переговоров.
- 6.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору, являются его неотъемлемой частью и имеют юридическую силу, если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.
- 6.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

## 7. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

### **МБДОУ № 276**

Юридический адрес: 660046, Красноярский край, город Красноярск, улица Минина, 123А.

Банковские реквизиты:

Департамент финансов администрации города Красноярска  
(МБДОУ № 276 л/с 20196Щ51030)  
счет 03234643047010001900  
ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА  
РОССИИ/УФК по Красноярскому краю  
г. Красноярск  
БИК 010407105  
ЕКС 40102810245370000011  
ИНН 2462022281, КПП 246201001  
тел. 8 (391) 266-95-81  
E-mail: dou276@mailkrsk.ru

**Заведующий МБДОУ № 276**



**Е.В. Пузынина**

### **МАОУ СШ № 65**

Юридический адрес:

660046, г. Красноярск, ул. Аральская, д. 5  
ИНН 2462022362, КПП 246201001  
Департамент финансов администрации город Красноярска (МАОУ СШ № 65)  
р/счет 03234643047010001900  
ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА  
РОССИИ/УФК по Красноярскому краю  
г. Красноярск  
БИК 010407105  
ЕКС 40102810245370000011  
Эл. почта: sch65@mailkrsk.ru  
Тел. 8-391-266-90-50

**Директор МАОУ СШ № 65**



**О.В. Колпакова**

**М.П.**

## План совместных мероприятий

МБДОУ № 276 и МАОУ СШ № 65 на 2022-23 учебный год

Цель: обеспечение преемственности между дошкольным и начальным общим образованием

№	Содержание	Ответственный	Сроки
<i>Проектная деятельность</i>			
Реализация проектов «Зелёной школы Красноярья»:			
1.	Сбор макулатуры, батареек (СФУ) управление молодежной политики	Руководитель команды проекта МБДОУ № 276 Т.В.Курмель	2 раза в год
2.	Экологические акции		1 раз в 2 месяца
Реализация проекта МБДОУ № 276 «Техномир»			
3.	Фестиваль интеллектуального творчества	Руководитель команды проекта МБДОУ № 276 Е.В.Малявко	Март 2023
Реализация проекта МБДОУ № 276 «Нити времени» + ВПК «Сибирский десант» МАОУ СШ № 65			
4.	Проектирование и организация образовательных событий у объектов городской инфраструктуры с использованием ресурсов школьного музея «Рубежи Отечества» (Новый год / День защитников Отечества / День Победы)	Руководитель команды проекта МБДОУ № 276 А.Б.Моханева	2 совместных события январь (февраль)2022 / май 2023
Реализация проекта МАОУ СШ № 65 ШСК «Территория спорта»			
5.	Спортивно-массовые и физкультурно-значимые мероприятия «Физическая культура и спорт - альтернатива пагубным привычкам»; Акция «Всемирный день здоровья»	Инструктор ФК МБДОУ № 276	Ноябрь 2022/ апрель 2023
Реализация проекта МАОУ СШ № 65 ШСК по БДТТ ЮИД			
6.	Акция «Мой безопасный путь»	Заместитель заведующего по ВМР Е,В.Малявко, старший воспитатель Т.А.Руфьева	Ноябрь 2022/май 2023
<i>Методическая деятельность</i>			
7.	Совместный Совет педагогов «Готовность к школе: что об этом говорят ФГОС ДО и ФГОС НОО»	Заместитель заведующего по ВМР Е,В.Малявко, старший воспитатель Т.А.Руфьева	Январь 2023
8.	Анализ результатов адаптации выпускников МБДОУ в 1 классе	Заместитель заведующего по ВМР Е,В.Малявко, старший воспитатель Т.А.Руфьева	Ежегодно, ноябрь