

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ПК МБДОУ № 276

Эргарат
О.О.Эргарат
«1» ноября 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ № 276
Е.В.Пузынина

Пузынина
Принято на Общем собрании
работников МБДОУ
Протокол № 3
от «01» ноября 2018г.

Положение о порядке работы МБДОУ № 276 по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее Положение) определяет порядок работы в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 276 комбинированного вида» (далее МБДОУ № 276) по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности.

1.2. Положение о порядке работы МБДОУ № 276 по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности – это внутренний документ МБДОУ № 276, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликта интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Основные принципы управления конфликтом в МБДОУ.

В основу работы по управлению конфликтами интересов в МБДОУ № 276 положены следующие принципы:

- 2.1. Обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов.
- 2.2. Индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для МБДОУ № 276 при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование.
- 2.3. Конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования.
- 2.4. Соблюдение баланса интересов МБДОУ № 276 и работника при урегулировании конфликта интересов.
- 2.5. Защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращён) МБДОУ № 276.

3. Условия, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

3.1. В МБДОУ № 276 выделяют следующие условия:

- условия (ситуации), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника;
- условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

3.2. К условиям (ситуациям), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника относятся следующие:

- педагогический работник ведёт бесплатные и платные занятия, направленные на повышение качества достижений воспитанников, у одних и тех же воспитанников;
- педагогический работник является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих воспитанников;
- использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) воспитанников и иных участников образовательных отношений;
- получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) воспитанников;
- нарушение иных установленных запретов и ограничений для педагогических работников в МБДОУ № 276.

3.3. К условиям (ситуациям), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника относятся следующие:

- участие педагогического работника в наборе (приёме) воспитанников;
- сбор финансовых средств на нужды группы, МБДОУ № 276;
- участие педагогического работника в установлении, определении форм и способов поощрений для своих воспитанников;
- иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

4. Ограничения, налагаемые на педагогических работников МБДОУ при осуществлении ими профессиональной деятельности.

4.1. В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника в МБДОУ № 276 устанавливаются ограничения, налагаемые на педагогических работников МБДОУ № 276 при осуществлении ими профессиональной деятельности.

4.2. На педагогических работников МБДОУ № 276 при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

- запрет на ведение бесплатные и платные занятия, направленные на повышение качества достижений воспитанников, у одних и тех же воспитанников;
- запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих воспитанников за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных с администрацией МБДОУ № 276;
- запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) воспитанников и иных участников образовательных отношений;
- запрет на получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) воспитанников за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных с администрацией МБДОУ № 276, предусмотренных уставом МБДОУ № 276.

4.3. Педагогические работники МБДОУ № 276 обязаны соблюдать установленные п. 4.2. настоящего раздела ограничения и иные ограничения, и запреты, установленные локальными нормативными актами МБДОУ № 276.

5. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности

5.1. Случаи возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений в МБДОУ № 276.

5.2. С целью предотвращения возможного конфликта интересов педагогического работника в МБДОУ № 276 реализуются следующие мероприятия:

- при принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников МБДОУ № 276, учитывается мнение совета педагогов МБДОУ № 276;
- обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений;
- обеспечивается информационная открытость МБДОУ № 276 в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- осуществляется чёткая регламентация деятельности педагогических работников внутренними локальными нормативными актами МБДОУ № 276;
- обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования в МБДОУ № 276;
- осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях воспитанников МБДОУ № 276;
- осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов педагогического работника.

5.3. Педагогические работники МБДОУ № 276 обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.4. В случае возникновения конфликта интересов педагогический работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме заведующего МБДОУ № 276.

5.5. Заведующий МБДОУ № 276 в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов педагогического работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение комиссии МБДОУ № 276 по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.6. Решение комиссии МБДОУ № 276 по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.7. Решение комиссии МБДОУ № 276 по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.8. До принятия решения комиссии МБДОУ № 276 по урегулированию споров между участниками образовательных отношений заведующий МБДОУ № 276 в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников образовательных отношений.

5.9. Заведующий МБДОУ № 276, когда ему стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством.

5.10. Решение комиссии МБДОУ № 276 по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника МБДОУ № 276, может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

6. Порядок раскрытия конфликта интересов работников МБДОУ и порядок его урегулирования, в том числе, возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов.

6.1. Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех работников МБДОУ № 276. Устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов, в том числе:

- раскрытие сведений и конфликте интересов при приёме на работу.
- Раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность.

6.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Может быть допустимым раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

6.3. Должностным лицом, ответственным за приём сведений о возникших (имеющихся) конфликтах интересов является председатель комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.4. МБДОУ № 276 берёт на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

6.5. Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьёзности возникающих для МБДОУ № 276 рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

6.6. В итоге этой работы МБДОУ № 276 может прийти к следующим выводам:

- Ситуация, сведения о которой были представлены работником, не являются конфликтом интересов и, как следствие, ситуация не нуждается в специальных способах урегулирования.
- Конфликт интересов имеет место, необходимо использовать различные способы его разрешения, в том числе:

а) ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

б) добровольный отказ работника МБДОУ № 276 или его отстранение (постоянное и ли временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

в) пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

г) перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

д) отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами МБДОУ;

е) увольнение работника из МБДОУ № 276 по инициативе работника;

ж) иной способ разрешения конфликта.

6.7. В каждом конкретном случае, по договорённости МБДОУ № 276 и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

6.8. При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее «мягкую» меру урегулирования из возможных с учётом существующих обстоятельств. Более жёсткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными.

6.9. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам МБДОУ № 276.

7. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов.

7.1. Положением устанавливаются следующие обязанности работников МБДОУ № 276 в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

- При принятии решения по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами МБДОУ № 276 – без учёта своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей.

- Избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов.
- Раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов.
- Содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

8. Ответственность

8.1. Ответственным лицом в МБДОУ № 276 за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является заведующий МБДОУ № 276.

8.2. Ответственное лицо в МБДОУ № 276 за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников:

- утверждает Положение о порядке работы в МБДОУ № 276 по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности;
- утверждает иные локальные нормативные акты по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;
- утверждает соответствующие дополнения в должностные инструкции педагогических работников;
- организует информирование педагогических работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;
- при возникновении конфликта интересов педагогического работника организует рассмотрение соответствующих вопросов на комиссии МБДОУ № 276 по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- организует контроль за состоянием работы в МБДОУ № 276 по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

8.3. Все педагогические работники МБДОУ № 276 несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.